

Carta de Laura Rivera  
Por email, Octubre 15, 2007

A continuación un resumen de los acuerdos tomados y asuntos pendientes en las pasadas reuniones de planificación para nuestro evento de .

Tenemos un presupuesto de: \_\_\_\_ con el cual pagaremos la comida, decoración y el lugar, de ser necesario. Pienso que la comida no debemos prepararla nosotras. En realidad no vamos a poder. Ese día hay que preparar a nuestras familias y decorar el lugar con Carolina. Debemos pagar a la Familia \_\_\_\_\_ (no anoté el apellido de ellos) para que ellos preparen los platos rusos y a algún servicio de Catering para la picadera puertorriqueña ( Que opinan? ).

1- Día y hora de la actividad: viernes 4 de enero de 2008 a partir de las 4 pm.

2- Lugar: pendiente de seleccionar

3- Comida: platos rusos a preparar por la Familia: y entremeses puertorriqueños que se ordenarán (den feedback para estar de acuerdo en este punto).

4- Regalos: lo mismo para todos los niños. Incluirá dulces y otros como: plasticina, libros de colorear, bolas u otros artículos parecidos (utilizaremos parte del presupuesto pero se aceptan donaciones, decir esto a las familias, quien sabe alguno tiene alguna compañía o contacto que desee aportar algo).

5- Decoración: planificación a cargo de Caroloina Bedini con la ayuda del resto del Comité el día de la actividad. Incluirá el árbol del Año Nuevo y se utilizarán los colores típicos de este evento en Rusia: Blanco y ... ( podemos añadir elementos de decoración de Puerto Rico alrededor del salón o local?). Hay que acondicionar el panel de la Iglesia de Moscu que tiene Anastasia para utilizarlo. (El esposo de Carolina)

6- Música y sonido: Se verificará si la Familia tiene un Kareoke y pedir a otras familias ayuda. Verificar quien tiene equipo o conoce a alguien que pueda prestarlo. Necesitamos un amplificador, bocinas y micrófono y un buen radio para poner música navideña rusa y puertorriqueña. Quizás se puede preparar un CD con música continua que tenga música navideña Rusa y de Puerto Rico. Algun voluntario? (esta pregunta es para nosotras pero la podemos hacer a las familias en general)

7- Programa:

-Sneguroshka:

posiblemente Anastasia Kitsul

-Ded Maroz: pendiente

-Moderadora: Tinna

-Durante la presentación tendremos algunas personas a cargo de sentar a los niños y estar pendiente de que no se genere ruido para que todos puedan escuchar y disfrutar del programa.

8- Se esta diseñando un logo de la Fundación. Tendremos para la venta durante la actividad camisetas con este logo para generar fondos. (Quizás se pueden conseguir otros articulos como Matryoshkas pequeñitas a buen precio que se puedan vender allí, que piensan? Yo voy para allá pronto. )

9- News Letter: pendiente hasta nuevo aviso

10- Generar carta por correo y por email para todas las familias de la Fundación con estos acuerdos: Cary.

NOTA: En esta carta se debe incluir recordatorio para el pago de la cuota familiar para el siguiente año de \$50.00. Este pago debe ser a nombre de la Fundación Rusorriqueña (o al nombre que se puso en la cuenta). Informar el balance actual y que se abrió una cuenta en el Banco Popular...) y que el pago se puede enviar por correo a casa de Cary o pagar el día de la actividad. Nos volveremos a reunir el Miércoles 24 de Octubre a las 12:30 en Pizzeria UNO en Plaza del Sol.

La forma de recaudación de el día de la fiesta debe ser uniforme y tenemos que designar una persona de antemano para esto que escriba todo, de un recibo a la familia y no se le escape ningún detalle.

Aunque no vamos a preparar el Newsletter todavía, pienso que debemos si hacer un pequeño artículo que hable de otro aspecto de la Navidad en Rusia que aún no hemos mencionado en los 2 años anteriores. También debemos variar un poquito el programa para que tenga algo diferente, siempre con la base del árbol y los juegos de los niños pero incluyendo una introducción con una Bienvenida a todos, una descripción de lo que es la Fundación y un relato de la Navidad en Rusia vs la Navidad puertorriqueña. No se, creo que se debe dar más forma al programa para que todos vean con más formalidad por que estamos allí y se sientan emocionados. Piensen en esto para el miércoles 24.

Si algo se quedó, por favor envíen a todos un correo electrónico. Cary necesita todos los detalles para generar una comunicación a todas las Familias.

Debemos acordar el 24 el lugar, cuota a pagar a por persona por aquellos que vayan a la fiesta y no sean parte de las familias de la Fundación o prefieran no pagar cuota familiar y pagar solo por la actividad.